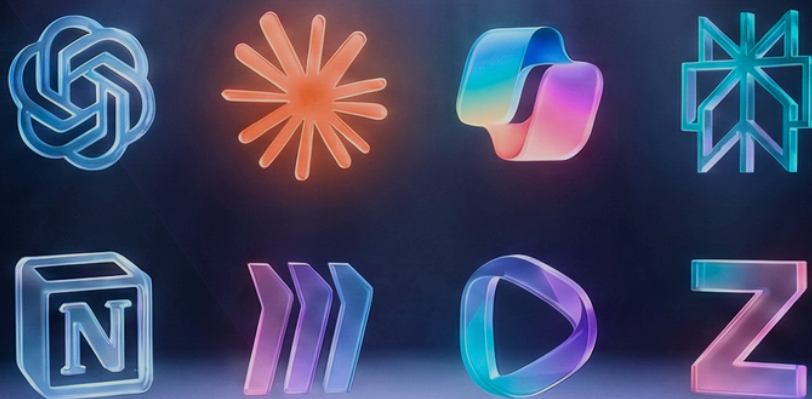


15

KI-Use-Cases, die am Markt gerade wirklich nachgefragt werden



inkl. Tool-Empfehlungen

USE CASE 1

Schneller vom Gedanken zum Text



Ziel:

Gedanken strukturieren, Texte formulieren und erste Konzepte schneller entwickeln.

In vielen Unternehmen beginnt Arbeit mit einem leeren Dokument: Texte für Webseiten, E-Mails, interne Konzepte oder Projektideen. Das kostet Zeit und blockiert oft den Einstieg. Inhalte müssen mehrfach überarbeitet werden, bis sie eine klare Struktur haben.

KI kann diesen kreativen Start deutlich erleichtern. Auf Basis weniger Stichpunkte entstehen Textentwürfe, Gliederungen oder Ideenvarianten. Inhalte lassen sich schnell umformulieren, kürzen oder anpassen. So wird aus einer groben Idee in kurzer Zeit ein nutzbarer Text oder ein tragfähiges Konzept.

Das beschleunigt Arbeitsprozesse und hilft Teams, schneller ins Tun zu kommen.

Tool-Empfehlung: ChatGPT

ChatGPT eignet sich besonders für Textentwicklung, Ideengenerierung und Strukturierung. Das Tool reagiert flexibel auf unterschiedliche Aufgaben und unterstützt bei der Erstellung, Überarbeitung und Weiterentwicklung von Inhalten – von ersten Entwürfen bis zu ausformulierten Texten.

USE CASE 2

Alle relevanten Informationen auf einen Blick



Ziel:

Relevante Informationen automatisch bündeln, damit Entscheidungen schneller getroffen werden können.

In vielen Unternehmen liegen relevante Informationen verteilt in Outlook, Teams, Excel-Dateien und Präsentationen. Für Entscheidungsrunden müssen Inhalte manuell zusammengesucht, aufbereitet und zusammengefasst werden. Das kostet Zeit und verzögert Entscheidungen.

KI kann diesen Prozess vereinfachen. Inhalte aus E-Mails, Dokumenten und Tabellen werden automatisch zusammengeführt, verdichtet und verständlich aufbereitet. Statt Rohdaten entstehen kompakte Entscheidungsgrundlagen: Zusammenfassungen, Status-Updates oder Präsentationsentwürfe – direkt aus dem vorhandenen Arbeitskontext.

So wird aus Informationsflut Klarheit, und Führungskräfte können schneller und fundierter handeln.

Tool-Empfehlung: Microsoft Copilot

Microsoft Copilot arbeitet direkt in Outlook, Word, Excel, PowerPoint und Teams. Das Tool greift auf bestehende Unternehmensdaten zu, fasst Inhalte zusammen, analysiert Zahlen und erstellt Präsentationsentwürfe. Ideal für Management- und Entscheidungsprozesse, bei denen Geschwindigkeit und Übersicht entscheidend sind.

USE CASE 3:



Unternehmenswissen sicher intern nutzbar machen

Ziel:

Internes Wissen strukturiert nutzen, ohne sensible Daten nach außen zu geben.

Viele Unternehmen möchten KI für interne Fragen, Analysen oder Textarbeit einsetzen, stehen aber vor einem Problem: Datenschutz. Inhalte wie interne Dokumente, Richtlinien oder Projektdaten dürfen nicht einfach in öffentliche KI-Systeme geladen werden. Gleichzeitig fehlt eine einfache Möglichkeit, KI sicher im Unternehmen zu nutzen.

Hier setzt dieser Anwendungsfall an. Mitarbeitende arbeiten mit KI, um Texte zu formulieren, Inhalte zu analysieren oder Wissen aufzubereiten – aber ausschließlich innerhalb einer kontrollierten, datenschutzkonformen Umgebung. Unternehmensdaten bleiben intern, während KI trotzdem produktiv eingesetzt wird.

Das schafft Vertrauen, beschleunigt Arbeitsprozesse und ermöglicht KI-Nutzung auch in sensiblen Bereichen.

Tool-Empfehlung: **Langdock**

Langdock ist speziell für den sicheren Einsatz von KI im Unternehmensumfeld konzipiert. Das Tool erlaubt die Nutzung leistungsfähiger Sprachmodelle innerhalb einer geschützten Umgebung und eignet sich besonders für Organisationen mit hohen Datenschutz- und Compliance-Anforderungen.

USE CASE 4



Komplexe Inhalte verstehen, zusammenfassen und strukturieren

Ziel:

Lange, komplexe Inhalte schnell erfassen und in klare, verständliche Strukturen überführen.

In Unternehmen müssen regelmäßig umfangreiche Inhalte verarbeitet werden: Reports, Studien, Konzepte, Verträge oder Strategiepapiere. Diese Dokumente sind oft lang, komplex und zeitaufwendig zu lesen. Wichtige Aussagen gehen dabei leicht unter.

KI kann hier als Strukturierungs- und Denkhilfe dienen. Große Textmengen werden analysiert, zusammengefasst und logisch gegliedert. Kernaussagen, Argumentationslinien und offene Fragen werden klar herausgearbeitet. So entsteht aus unübersichtlichen Dokumenten eine verständliche Entscheidungsgrundlage.

Das spart Zeit, reduziert Fehlinterpretationen und erleichtert Abstimmungen zwischen Fachabteilungen.

Tool-Empfehlung: **Claude**

Claude eignet sich besonders gut für die Arbeit mit langen und komplexen Texten. Das Tool kann umfangreiche Dokumente vollständig verarbeiten, Inhalte präzise zusammenfassen und logisch strukturieren. Ideal für Analysen, Strategieunterlagen und interne Entscheidungsdokumente.

USE CASE 5

Recherche & Marktüberblick in Minuten statt Stunden



Ziel:

Aktuelle Informationen, Markttrends und Hintergrundwissen schnell erfassen – ohne lange Recherchephasen.

In Unternehmen wird viel Zeit damit verbracht, Informationen zusammenzusuchen: Marktstudien, Wettbewerber, neue Technologien oder rechtliche Entwicklungen. Klassische Recherche bedeutet oft: viele Tabs, widersprüchliche Quellen und unklare Ergebnisse.

KI kann diesen Prozess deutlich beschleunigen. Statt einzelne Quellen manuell zu prüfen, stellt man eine präzise Frage und erhält eine strukturierte Antwort mit klaren Kernaussagen. Relevante Informationen werden zusammengefasst, eingeordnet und mit Quellen belegt. So entsteht in kurzer Zeit ein fundierter Überblick, der als Entscheidungsgrundlage dient.

Gerade bei strategischen Fragen oder neuen Themenfeldern spart das enorm Zeit und sorgt für bessere Orientierung.

Tool-Empfehlung: **Perplexity**

Perplexity eignet sich besonders für Recherche und Wissensaufbereitung, da es Antworten direkt mit aktuellen Quellen verknüpft. Informationen sind nachvollziehbar, überprüfbar und schnell erfassbar. Ideal für Marktanalysen, Trend-Recherchen und strategische Vorbereitungen im Unternehmenskontext.

USE CASE 6

Angebote und Konzepte schneller erstellen



Ziel:

Unternehmen möchten Angebote, Konzepte oder Präsentationen schneller erstellen – ohne jedes Mal bei null zu beginnen.

In vielen Teams kostet die Angebotserstellung unverhältnismäßig viel Zeit. Inhalte werden aus alten Dokumenten kopiert, angepasst, neu formuliert und wieder intern abgestimmt. Das führt zu langen Durchlaufzeiten, uneinheitlicher Qualität und unnötigem Abstimmungsaufwand.

KI kann diesen Prozess deutlich vereinfachen. Auf Basis vorhandener Informationen wie Leistungsbeschreibungen, Zielgruppen, Preisen und Referenzen erstellt sie strukturierte Angebotsentwürfe, Gliederungen oder Textvorschläge. Mitarbeitende müssen nicht mehr schreiben, sondern auswählen, prüfen und feinjustieren.

Das Ergebnis: Angebote entstehen schneller, wirken konsistenter und lassen sich leichter skalieren – auch bei steigender Anfragezahl.

Tool-Empfehlung: **Notion AI**

Notion AI eignet sich besonders gut, weil Inhalte, Wissen und Vorlagen zentral an einem Ort liegen. Die KI kann bestehende Angebotsbausteine, Projektbeschreibungen und interne Notizen nutzen, um neue Entwürfe zu generieren oder zu überarbeiten. Ideal für strukturierte Texte, Konzepte und Präsentationsgrundlagen – ohne Medienbrüche.

USE CASE 7:

Meetings automatisch dokumentieren & nachbereiten



Ziel:

Unternehmen wollen weniger Zeit mit Protokollen verbringen und trotzdem keine wichtigen Entscheidungen verlieren.

Meetings gehören zum Arbeitsalltag – doch die Nachbereitung frisst oft unnötig Zeit. Notizen sind unvollständig, To-dos gehen verloren und Absprachen müssen später mühsam rekonstruiert werden. Besonders bei vielen Meetings pro Woche entsteht so ein echter Produktivitätskiller.

KI kann diesen Prozess stark vereinfachen. Gespräche werden automatisch zusammengefasst, Kernaussagen strukturiert und konkrete Aufgaben klar herausgearbeitet. Statt langer Mitschriften entstehen übersichtliche Zusammenfassungen mit Entscheidungen, nächsten Schritten und Verantwortlichkeiten.

Das sorgt für Klarheit, spart Zeit und verbessert die Zusammenarbeit im Team – ohne zusätzlichen manuellen Aufwand.

Tool-Empfehlung: **Fireflies.ai**

Fireflies.ai ist besonders geeignet, weil es Meetings automatisch aufzeichnet, transkribiert und strukturiert auswertet. Die KI erkennt Aufgaben, Entscheidungen und wichtige Themen zuverlässig und stellt sie übersichtlich bereit. Ideal für Teams, die viele Online-Meetings haben und Ergebnisse sauber dokumentieren wollen.

USE CASE 8



Chatbase

Kundenanfragen automatisch beantworten und vorqualifizieren

Ziel:

Unternehmen wollen eingehende Kundenanfragen schneller, einheitlicher und rund um die Uhr beantworten – ohne das Team zusätzlich zu belasten.

In vielen Unternehmen landen täglich identische Fragen per Website, E-Mail oder Chat: Preise, Leistungen, Verfügbarkeit, nächste Schritte. Diese Anfragen binden Zeit, verzögern Antworten und führen oft dazu, dass Interessenten abspringen. Gleichzeitig fehlt eine saubere Vorqualifizierung: Wer ist wirklich relevant, wer nicht?

Mit KI lässt sich dieser Prozess automatisieren. Ein intelligenter Chat übernimmt die Erstkommunikation, beantwortet Standardfragen zuverlässig und sammelt gezielt die Informationen, die für eine spätere Bearbeitung nötig sind. Der Kunde bekommt sofort eine Antwort, das Unternehmen erhält strukturierte Anfragen statt unklarer Nachrichten.

Das Ergebnis: kürzere Reaktionszeiten, weniger manuelle Arbeit und deutlich bessere Lead-Qualität – ohne zusätzliche Mitarbeitende.

Tool-Empfehlung: **Chatbase**

Chatbase eignet sich besonders gut, weil es aus vorhandenen Inhalten (Website, PDFs, FAQs) einen KI-gestützten Chat erstellt. Der Chat bleibt auf die bereitgestellten Informationen beschränkt, antwortet konsistent und kann gezielt zur Vorqualifizierung genutzt werden. Ideal für Support, Vertrieb und Erstkontakt – ohne technische Komplexität.

USE CASE 9



Präsentationen aus Inhalten generieren

Ziel:

Inhalte schneller in klare, visuelle Präsentationen überführen – ohne stundenlanges Folienbauen.

In vielen Unternehmen entstehen Präsentationen unter Zeitdruck: für Kundentermine, interne Abstimmungen oder Management-Updates. Inhalte sind meist vorhanden, doch die visuelle Aufbereitung kostet viel Zeit. Struktur, Storyline und Layout müssen mühsam manuell erstellt werden.

KI kann diesen Prozess deutlich beschleunigen. Aus Stichpunkten, Texten oder bestehenden Dokumenten werden automatisch strukturierte Präsentationen erstellt. Inhalte werden logisch gegliedert, Kernaussagen hervorgehoben und visuell aufbereitet. Anpassungen sind schnell möglich, ohne jede Folie neu zu bauen.

So entstehen professionelle Präsentationen in kurzer Zeit – konsistent, verständlich und präsentationsreif.

Tool-Empfehlung: **Gamma**

Gamma eignet sich besonders gut für die schnelle Erstellung von Präsentationen und Entscheidungsunterlagen. Das Tool wandelt Texte und Ideen automatisch in visuell strukturierte Slides um und sorgt für klare Storylines. Ideal für Teams, die Inhalte schnell kommunizieren müssen, ohne Design- oder Präsentationsaufwand.

USE CASE 10



Ideen, Prozesse und Strategien gemeinsam strukturieren

Ziel:

Komplexe Themen, Ideen und Prozesse schnell sichtbar machen und gemeinsam strukturieren.

In Workshops, Meetings oder Projektphasen entstehen viele Gedanken, Skizzen und Ansätze. Oft bleiben sie unstrukturiert, verteilen sich auf Notizen oder gehen nach dem Meeting verloren. Das erschwert Entscheidungen und verzögert die Umsetzung.

KI kann hier unterstützen, indem sie Inhalte ordnet und visualisiert. Ideen, Stichpunkte oder Texte werden automatisch zu übersichtlichen Mindmaps, Prozessdarstellungen oder Strukturübersichten zusammengeführt. Zusammenhänge werden sichtbar, Lücken erkannt und nächste Schritte klarer definiert.

So entsteht aus einem unübersichtlichen Brainstorming eine klare Arbeitsgrundlage für Teams und Projekte.

Tool-Empfehlung: **Miro AI**

Miro AI unterstützt Teams dabei, Inhalte automatisch zu strukturieren und visuell darzustellen. Aus Texten oder Notizen entstehen Diagramme, Mindmaps oder Prozessübersichten. Ideal für Workshops, Strategiewerkarbeit und kollaborative Planung – besonders bei komplexen Themen.

USE CASE 11

Persönliche Videos mit KI-Avataren



Ziel:

Wichtige Inhalte verständlich und persönlich vermitteln, ohne jedes Video manuell aufzunehmen.

Unternehmen müssen zunehmend erklären: neue Prozesse, Produkte, Onboarding-Inhalte oder interne Updates. Videos sind dafür ideal – aber Aufnahme, Wiederholungen und Aktualisierungen kosten Zeit und Ressourcen.

KI ermöglicht hier einen einfachen Ansatz. Inhalte werden einmal strukturiert festgelegt und anschließend als Video ausgegeben – mit gleichbleibender Qualität und persönlicher Ansprache. Änderungen am Inhalt lassen sich schnell aktualisieren, ohne neue Aufnahmen.

So entstehen skalierbare Erklärvideos für Kunden, Mitarbeitende oder Partner – konsistent und zeitsparend.

Tool-Empfehlung: HeyGen

HeyGen erstellt Videos mit KI-Avataren auf Basis von Texten oder Skripten. Inhalte lassen sich schnell anpassen, in verschiedenen Sprachen ausspielen und einheitlich darstellen. Ideal für Erklärvideos, Onboarding oder wiederkehrende Informationsformate.

USE CASE 12



Telefonische Anfragen automatisiert annehmen & vorbereiten

Ziel:

Telefonische Anfragen zuverlässig annehmen, strukturieren und für die weitere Bearbeitung vorbereiten.

In vielen Unternehmen gehen täglich Anrufe ein, die ähnliche Fragen betreffen: Terminwünsche, Rückruftitten, erste Informationen zu Leistungen oder Support-Anliegen. Diese Anrufe binden Mitarbeitende, unterbrechen Arbeitsabläufe und sind oft schwer sauber zu dokumentieren.

KI kann diesen Prozess übernehmen. Anrufe werden automatisch entgegengenommen, Inhalte verstanden und strukturiert erfasst. Die wichtigsten Informationen – Anliegen, Kontaktdaten, Dringlichkeit – stehen anschließend übersichtlich zur Verfügung und können gezielt weiterverarbeitet werden.

So gehen keine Anfragen mehr verloren, und Teams können sich auf die eigentliche Bearbeitung konzentrieren.

Tool-Empfehlung: telefonieren.ai

telefonieren.ai ist darauf spezialisiert, telefonische Anfragen KI-gestützt anzunehmen und auszuwerten. Gespräche werden transkribiert, zusammengefasst und strukturiert bereitgestellt. Ideal für Unternehmen, die Telefonkommunikation effizienter gestalten wollen, ohne ständig erreichbar sein zu müssen.

USE CASE 13

Automatisierte Anfrage- & Lead-Qualifizierung



Ziel:

Eingehende Anfragen automatisch bewerten und direkt die passende nächste Aktion auslösen.

In vielen Unternehmen werden Anfragen auch 2026 noch manuell gelesen, sortiert und weitergeleitet. E-Mails, Kontaktformulare oder LinkedIn-Nachrichten landen ungefiltert im Postfach. Das kostet Zeit, verzögert Rückmeldungen und führt dazu, dass wertvolle Kontakte verloren gehen.

KI kann diesen Prozess vollständig übernehmen. Jede Anfrage wird automatisch analysiert: Worum geht es? Wie dringend ist sie? Handelt es sich um einen potenziellen Kunden, eine Serviceanfrage oder etwas anderes? Auf dieser Basis stößt das System direkt den nächsten Schritt an – zum Beispiel eine Terminbuchung, eine qualifizierende Rückfrage oder die Weiterleitung an die richtige Abteilung.

Das Ergebnis sind deutlich schnellere Reaktionszeiten, weniger manuelle Arbeit und eine spürbar bessere Qualität im Vertriebs- und Serviceprozess. Unternehmen sparen hier realistisch 30–50 % Zeit und steigern gleichzeitig ihre Abschlussquoten.

Tool-Empfehlung: n8n

n8n eignet sich ideal, um solche Entscheidungs- und Weiterleitungsprozesse zu automatisieren. Das Tool verbindet Formulare, E-Mail-Postfächer, Kalender und KI-Modelle zu einem durchgängigen Workflow – flexibel, erweiterbar und ohne Programmieraufwand.

USE CASE 14

Wiederkehrende Abläufe automatisch verbinden



Ziel:

Manuelle Übergaben zwischen Tools vermeiden und Abläufe automatisch auslösen.

In vielen Unternehmen laufen Prozesse über mehrere Systeme hinweg: Ein Formular wird ausgefüllt, eine E-Mail verschickt, ein Eintrag im CRM erstellt, eine Aufgabe im Projekttool angelegt. Diese Schritte werden oft manuell verbunden – fehleranfällig und zeitintensiv.

KI kann diese Übergänge automatisieren. Ereignisse wie neue Anfragen, abgeschlossene Aufgaben oder eingehende Nachrichten lösen automatisch Folgeaktionen aus. Daten werden weitergereicht, Prozesse gestartet und Informationen synchronisiert – ohne manuelles Eingreifen.

So entstehen durchgängige Abläufe, die zuverlässig im Hintergrund laufen und Mitarbeitende entlasten.

Tool-Empfehlung: Zapier + AI Actions

Zapier verbindet verschiedene Anwendungen miteinander und automatisiert wiederkehrende Abläufe. Mit AI Actions lassen sich Inhalte zusätzlich interpretieren und Entscheidungen im Prozess treffen. Ideal für Unternehmen, die bestehende Tools sinnvoll verknüpfen möchten, ohne eigene Automatisierungen zu entwickeln.

USE CASE 15

Wiederkehrende Texte und Dokumente im Arbeitsalltag beschleunigen



Ziel:

Standardtexte, Auswertungen und interne Dokumente schneller erstellen – direkt im gewohnten Arbeitsumfeld.

In vielen Unternehmen entstehen täglich Texte in Word, Excel oder PowerPoint: Zusammenfassungen, E-Mails, Berichte, Auswertungen oder Präsentationen. Obwohl sich Inhalte oft ähneln, wird jedes Dokument neu formuliert. Das kostet Zeit und bindet Fachkräfte an Routinetätigkeiten.

KI kann diesen Prozess deutlich vereinfachen, wenn sie direkt dort eingesetzt wird, wo gearbeitet wird. Inhalte lassen sich automatisch zusammenfassen, umformulieren oder strukturieren. Tabellen werden analysiert, Kernaussagen hervorgehoben und Textentwürfe vorgeschlagen – ohne das Programm zu wechseln.

Das spart Zeit, reduziert Wiederholungsarbeit und sorgt für konsistente Ergebnisse im gesamten Team.

Tool-Empfehlung: **GPT for Work**

GPT for Work integriert KI direkt in Word, Excel, Google Docs und Sheets. Texte, Tabellen und Inhalte lassen sich kontextbezogen analysieren und weiterverarbeiten. Besonders geeignet für Unternehmen, die KI nutzen möchten, ohne bestehende Arbeitsabläufe oder Softwarelandschaften zu verändern.

DEIN NÄCHSTER SCHRITT

Diese 15 KI-Anwendungsfälle zeigen, **was heute bereits möglich ist** und wo Unternehmen echten Business-Impact erzielen.

Der entscheidende Punkt ist jedoch nicht das Was, sondern das Wie.

- ✔ **Wie werden solche Prozesse konkret aufgebaut?**
- ✔ **Wie greifen Tools, Workflows und Entscheidungslogiken ineinander?**
- ✔ **Wie sieht die Umsetzung in der Praxis wirklich aus – Schritt für Schritt?**

**Genau darum geht es im Live-Online-Event
„KI-Consulting 2026“.**



10. & 11. August 2026
18:00 Uhr – live

Dort zeigen wir dir, wie diese Use Cases entstehen, wie sie in Unternehmen umgesetzt werden und welche Strukturen dahinter wirklich funktionieren.

Wichtig

Trag dir die Termine am besten direkt in deinen Kalender ein, damit du sie nicht verpasst.



HAST DU NOCH FRAGEN? WIR SIND GERNE **FÜR DICH DA!**



www.digitalbeat.de



team@digitalbeat.de



Digital Beat GmbH, Hansaring 97, 50670 Köln



+49 (0) 221 8282 91 01